

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: X						
Peticiones Ciudadanas									
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	CTyS/DSHOVyPC/02						
Brindar apoyo preventivo en distintos tipos de eventos que impliquen un compromiso de vigilancia a la ciudadanía, ya sea por la cantidad de gente o el fin del evento, por ejemplo: peticiones de vigilancia, por festividades religiosas, eventos sociales, culturales, deportivos, etc.									
FUNDAMENTO LEGAL:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: Art 21, Art. 115 fracción III inciso (h). ▪ Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México: Art. 86 Bis y Art 122. ▪ Ley Orgánica Municipal Art. 142 y 143. <p>Bando Municipal de Policía y Gobierno de San Mateo Atenco 2024, Artículo 130.</p>								
DOCUMENTO A OBTENER:	Ninguno		VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER: Permanente						
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">S</td> <td style="text-align: center;">N</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">I</td> <td style="text-align: center;">O</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	S	N	I	O		X	DIRECCIÓN WEB	No aplica
S	N								
I	O								
	X								
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando se requiera la intervención de seguridad pública a través de vigilancia, rondines, patrullaje y presencia policiaca.								
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No está sujeto a inspección o verificación								
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,						
PERSONAS FÍSICAS									
<p>El interesado deberá presentar su requerimiento dirigido al Director de Seguridad Humana, Orden Vial y Protección Civil, proporcionando los siguientes datos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Nombre completo del solicitante; 2) Teléfono y/o correo electrónico para aclaraciones y notificaciones 3) Horario y ubicación exacta donde se requiere el servicio (domicilio, entre qué calles, referencias del lugar, colonia) <p style="text-align: center;">Justificar la necesidad de la actividad/presencia de seguridad pública (problema)</p>	Si	1	Este oficio se solicita con el fin de obtener todos los datos necesarios para proporcionar el servicio, así como para archivo de la Dirección.						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
El interesado deberá presentar su requerimiento dirigido al Director de Seguridad			Este oficio se solicita con el fin de obtener todos los datos necesarios para						

<p>Humana, Orden Vial y Protección Civil, proporcionando los siguientes datos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Nombre completo del solicitante; 2) Teléfono y/o correo electrónico para aclaraciones y notificaciones 3) Horario y ubicación exacta donde se requiere el servicio (domicilio, entre qué calles, referencias del lugar, colonia) 4) Justificar la necesidad de la actividad/presencia de seguridad pública (problema) 	Si	1	proporcionar el servicio, así como para archivo de la Dirección.					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
<p>El interesado deberá presentar su requerimiento dirigido al Director de Seguridad Humana, Orden Vial y Protección Civil, proporcionando los siguientes datos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Nombre completo del solicitante; 2) Teléfono y/o correo electrónico para aclaraciones y notificaciones 3) Horario y ubicación exacta donde se requiere el servicio (domicilio, entre qué calles, referencias del lugar, colonia) 4) Justificar la necesidad de la actividad/presencia de seguridad pública (problema) 	Si	1	Este oficio se solicita con el fin de obtener todos los datos necesarios para proporcionar el servicio, así como para archivo de la Dirección.					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Acudir a la oficialía de partes de la Dirección de Seguridad Humana, Orden Vial y Protección Civil, en los días y horario de atención establecidos. 2.- Presentar oficio de solicitud con los datos correctos y completos 3.- Obtener el acuse de recibo en ventanilla 							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	1 día hábil, de acuerdo a la fecha del evento.							
COSTO:	Sin costo	Fundamento Jurídico: No aplica						
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	No aplica	TARJETA DE CRÉDITO	No aplica	TARJETA DE DÉBITO	No aplica	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	No aplica
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Se prestará el servicio siempre y cuando se encuentre dentro del territorio municipal							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No aplica							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Seguridad Humana, Orden Vial y Protección Civil				Dirección de Seguridad Humana, Orden Vial y Protección Civil			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Inspector Carlos Roberto Contreras Valdés					
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida Benito Juárez			NO. INT. Y EXT.:	302	
COLONIA:	Barrio de San Miguel			MUNICIPIO:	San Mateo Atenco		
C.P.:	52104	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Días hábiles de 09:00 a 17:00 horas				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
728	286901105	No aplica	No aplica	seguridadhumana@sanmateoatenco.gob.mx			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		No aplica					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		No aplica					
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica	
COLONIA:	No aplica			MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica			
FORMATO(S) DESCARGABLES							
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿En qué oficina realizo la solicitud del servicio?						
RESPUESTA:	En la oficialía de partes ubicada en las instalaciones del Centro de Control, Comando, Comunicación y Cómputo (C4), Avenida Benito Juárez, número 302, barrio de San Miguel, San Mateo Atenco.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Con que tiempo de anticipación tengo que realizar la petición del servicio?						
RESPUESTA:	Por lo menos 1 día hábil de anticipación						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Hay servicio o guardia en la oficialía de partes los sábados o domingos?						
RESPUESTA:	No						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
Pláticas de Prevención del Delito Informe Estadístico 9-1-1							



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
'El poder de servir'



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MATEO ATENCO
2025-2027



<p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>L.S.C. PAOLA ESCALERA GARCÍA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <hr/> <p>INSPECTOR CARLOS ROBERTO CONTRERAS VALDES DIRECTOR DE SEGURIDAD HUMANA, ORDEN VIAL Y PROTECCIÓN CIVIL</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> 
---	--	---